

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
szemléletformálási feladatok elvégzésére

amely létrejött egyrészről

Név: Miskolc Térségi Konzorcium nevében Gesztor Önkormányzatként eljáró
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
Képviselő: Dr. Kriza Ákos polgármester
Telefon: +36 46512700
Fax.: +36 46348801
mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

Név: **MAHIR-MonDay Konzorcium**
Konzorcium vezető neve: MAHIR Kiállítás és Rendezvény Kft.
Székhely: 1136 Budapest, Hegedűs Gyula u. 16. I/1.
Adószám: 10935013-2-41
Bankszámlaszám: 10300002-10291804-49020013
Képviselő: dr. Kérészyné Horgos Andrea ügyvezető igazgató

Konzorcium tag neve: MonDay Consulting Kft.
Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 10. IV/8
Adószám: 13926492-2-41
Bankszámlaszám: 10918001-00000032-86920006
Képviselő: Nagy Lajos ügyvezető igazgató
mint Megbízott (továbbiakban: Megbízott)
(továbbiakban együtt: Felek)

között a mai napon az alábbi tartalommal és feltételek szerint:

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a „Miskolc és Térsége Települési Szilárdhulladék-kezelési rendszerének továbbfejlesztése” című KEOP-1.1.1./B/10-11-2011-0001 számú projekt megvalósításához kapcsolódó lakossági tájékoztatást segítő kommunikációs szolgáltatások nyújtása II. rész szemléletformálási feladatok elvégzése kapcsán, a 8. pontban feltüntetett megbízási díjért eredményesen elvégzi a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott feladatokat. Szerződésszerű teljesítés esetén Megbízó köteles a teljesítés jelen szerződésben meghatározott ellenértékét megfizetni.

2. RÉSZLETES MEGBÍZOTTI FELADAT-MEGHATÁROZÁS

A Megbízott feladatát képező szemléletformálási feladatok elvégzésével kapcsolatos tevékenységek részletes leírását a szerződés mellékletét képező ajánlati felhívás, és

ajánlati dokumentáció tartalmazza, továbbá a megbízott szakmai ajánlata szerint alakul.

3. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

A szerződő felek közötti szerződéses jogviszony ezen szerződés aláírásának napjától számított 18 hónapos időtartamig tart.

4. JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

4.1. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 4.1.1. Megbízó jogosult Megbízott tevékenységét és a feladat elvégzésének folyamatát ellenőrizni. Megbízott nem mentesül a felelősség alól, ha a Megbízó az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- 4.1.2. Megbízó a megbízási díjat a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles megfizetni a Megbízottnak.
- 4.1.3. Megbízó kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében Megbízottal folyamatosan együttműködik. Megbízó haladéktalanul köteles minden olyan információt Megbízott tudomására hozni, amely a jelen szerződés teljesítését érinti vagy érintheti. A tájékoztatás elmaradásából eredő következmények Megbízót terhelik.
- 4.1.4. Megbízó köteles Megbízottnak a teljesítés során és a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő kérdéseire a Megbízott által esetleg igényelt határidőn belül, ennek hiányában legkésőbb a kérdés közlését követő öt munkanapon belül érdemi választ adni.
- 4.1.5. Megbízó köteles gondoskodni arról, hogy az általa biztosított, igénybe vett személyzet Megbízóval folyamatosan együttműködjön, a közöttük szükséges kapcsolattartás és információcsere folyamatosan biztosított legyen.
- 4.1.6. Szerződő Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljesítése során – figyelemmel a környezetvédelmi-fenntarthatósági szempontokra – szerződéses viszonyuk során a papírtakarékos kapcsolattartást (elektronikus úton, telefonon) részesítik előnyben, továbbá írásba foglalt kapcsolatukat kétoldalas nyomtatással, valamint újrahasznosított papír használatával biztosítják. Megbízott vállalja, hogy teljesítése során a környezetvédelmi szempontokat figyelembe veszi. Ennek megfelelően vállalja, hogy munkája során papírtakarékos módon (elektronikus formában) folytatja a kommunikációt, küldi meg a munkaanyagokat. Teljesítése során újrahasznosított papírt alkalmaz, nyomtatásait pedig kétoldalasan végzi.
- 4.1.7. A felhívásnak megfelelően a Megbízott esélyegyenlőségi tervét Megbízónak bemutatja.

4.2. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 4.2.1. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízó számára a jelen megállapodásban meghatározott szolgáltatást elvégzi.

- 4.2.2. Megbízott a megkötött szerződés, illetve Megbízó utasításai szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé.
- 4.2.3. Megbízott a feladatait a lehető legmagasabb szakmai színvonalon, a legnagyobb gondosságot tanúsítva, szükség esetén a Megbízó állásfoglalásának kikérésével köteles teljesíteni.
- 4.2.4. Megbízott a jelen szerződés teljesítése érdekében Megbízóval folyamatosan együttműködik. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a Megbízó által kijelölt vezető utasításai szerint köteles eljárni.
- 4.2.5. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelősséggel tartozik.
- 4.2.6. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Megbízott köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős. Ha azonban a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Megbízott a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a munkát a Megbízó utasítása szerint a Megbízó kockázatára köteles elvégezni.
- 4.2.7. Megbízott a Megbízó utasítása szerint nem végezheti el a munkát, ha az jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére, vagy élet- és vagyónbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
- 4.2.8. Megbízott kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a jelen szerződésben vállalt munkákkal összefüggésben keletkező tervek, tanulmányok (ideértve a PR során készített, alvállalkozóval készített eredeti, vágatlan felvételek, filmek feletti rendelkezési jogot is) stb. korlátlan, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek ellenszolgáltatás nélkül átadható felhasználási jogát Megbízó külön ellenszolgáltatás nélkül szerezzék meg. Megbízó ez alapján jogosult bármely a szerződés alapján elkészült mű/alkotás átdolgozására is. Ha a projektet (kivitelezést) Ajánlatkérő bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső mű/alkotás felhasználásának jogát Ajánlatkérő Támogatóra, vagy az általa megjelölt személyre ruházza át Támogató neve és címe: Nemzeti Fejlesztési Ügynökség 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.
- 4.2.9. A rendezvényszervezés során Megbízott köteles gondoskodni a környezettudatos és akadálymentes rendezvénykörülmények biztosításáról, beleértve a helyszínválasztás, az ellátás és a tájékoztatás körülményeit egyaránt. A rendezvények megszervezésekor különös figyelemmel kell lenni alábbiakra is:
- (a) A sajtóközleményeket és sajtóanyagokat elektronikus formában kell megküldeni;
 - (b) A rendezvények során a felesleges dekorációt mellőzni kell;
 - (c) Szóró ajándéknak környezetbarát termékeket kell használni, minimális emblémázott felülettel;
 - (d) A projektet érintő környezetvédelmi törekvéseket a média, a közvélemény és a lakosság irányába egyaránt közvetíteni kell;
 - (e) A DM kampányok mellőzését;

(f) Szerződés teljesítése során papírtakarékos kapcsolattartást (elektronikus úton, telefonon) kell előnyben részesíteni, munkaanyagokat elektronikusan kell küldeni. Teljesítése során újrahasznosított papírt kell alkalmazni, kétoldalas nyomtatásban;

(g) Megbízott a saját szervezetére vonatkozóan esélyegyenlőségi tervet (ET) kell készítenie a vonatkozó jogszabályok alapján. A szerződés teljesítés során érvényes ET-vel kell rendelkezni és Megbízónak bemutatni

5. ALVÁLLALKOZÓK

Megbízott az általa bevont alvállalkozók teljesítéséért akként felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el. Köteles az alvállalkozók tevékenységét úgy koordinálni, hogy az a tevékenység határidőben való elvégzését ne veszélyeztesse, gátolja vagy akadályozza.

6. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK, TELJESÍTÉS HELYE

6.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződést az aláírásától számított 18 hónapos időtartam lejártáig kell teljesíteni, kivéve abban az esetben, ha a projekt véghatárideje módosításra kerül. A projekt véghatáridejének módosítása esetén a Megbízott külön díjazás nélkül köteles a szerződésben meghatározott feladatait teljesíteni.

6.2. A szerződés teljesítésének helye: Megbízó székhelye, telephelyei.

7. TELJESÍTÉS, TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

7.1 Megbízott kötelezi magát a szerződéses feladat teljesítésére, a szerződésben foglaltak alapján. A szerződés teljesítését követő 15 napon belül Megbízó teljesítésigazolást állít ki.

7.2. Megbízott kijelenti, hogy a Kbt. 125.§ (4) bekezdése értelmében nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, illetve megbízott kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a megrendelőt haladéktalanul értesíti.

7.3. Megbízó a szerződést felmondja a Kbt. 125.§ (5) bekezdése értelmében - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Megbízott szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

- 7.4. A szerződés csak a Közbeszerzési Törvény előírásainak megfelelően és a szerződő felek közös megegyezésével, írásos formában módosítható a Kbt. 132. §-ában foglaltak esetén.

8. MEGBÍZÁSI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 8.1. A szerződés finanszírozása a Miskolc és Térsége Települési Szilárdhulladék-kezelési rendszerének továbbfejlesztése” megkötött KEOP-1.1.1./B/10-11-2011-0001 jelű Támogatási Szerződés alapján az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból történik.

Ajánlattevő számláit Ajánlatkérő szállítói finanszírozással fizeti meg, vagyis a benyújtott számla nettó ellenértékének 26,930412 %-át és a számla ÁFA tartamát fizeti meg Ajánlatkérő a Kbt. 130. § rendelkezéseinek megfelelően, a számla nettó értékének 73,069588 %-át pedig a Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. (1134 Budapest, Váci út 45.) mint Közreműködő Szervezet fizeti meg, ugyancsak a Kbt. 130. §-a alapján.

- 8.2. Megbízott a jelen szerződés teljesítéséért nettó **79.747.365 Ft + Áfa**, azaz Hetvenkilencmillió hétszáznegyvenhétezer háromszázhatvanöt forint + ÁFA megbízási díjra jogosult.

- 8.3. A fenti összeg kiegyenlítése negyedévente, a Megbízottnak a szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlája ellenében történik, a számla Megbízó általi átvételétől számított 30 napon belül, Megbízott MAHIR Kft. MKB BANK Zrt.-nél vezetett 10300002-10291804-49020013 számú bankszámlájára és MonDay Consulting Kft. UniCredit Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10918001-00000032-86920006 számú bankszámlájára történő átutalással, a szerződés 1.sz. mellékletét képező pénzügyi ütemterv szerint.

- 8.4. Megbízott a szerződés aláírását követően 0 Ft összegű, (az ajánlati felhívás III.1.1) pontjában meghatározott előleg-visszafizetési biztosíték mellett) legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30 %-ának megfelelő mértékű szállítói előleg kifizetését igényelheti a Kbt. 131.§ (2) bekezdése, valamint a 4/2011. (I.28) Korm. rendelet 57.§ (1b)-(1g) bekezdései alapján.

- 8.5. A támogatás kifizetése csak a jóváhagyott és elszámolható költség mértékéig történik.

- 8.6. A külföldi adóilletőségű Megbízott köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

9. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 9.1. A jelen szerződés teljesítése során felmerült operatív feladatokkal összefüggésben a Felek közötti hivatalos kapcsolattartás az általuk kijelölt kapcsolattartók („Megbízói kapcsolattartó” illetve „Megbízotti kapcsolattartó”) útján történik.
- 9.2. A Felek kötelesek biztosítani, hogy kapcsolattartónak általuk kijelölt személy a másik fél számára folyamatosan (minden munkanapon 9-17 óráig) elérhető legyen, illetve tartós (két munkanapot meghaladó) akadályoztatása esetén kötelesek helyettesítéséről gondoskodni, és a helyettes személyéről a másik felet haladéktalanul tájékoztatni.
- 9.3. A Felek közötti hivatalos kapcsolattartás írásban történik, elektronikus, hagyományos postai levél, illetve fax levél formájában. Az elektronikus levelet akkor kell kézbesítettnek tekinteni, ha a címzett email szervere által küldött kézbesítési jelentés a küldő fél elektronikus postafiókjába megérkezett. Postai úton elküldött levélnél a kézbesítés tényét a tértivevény, fax levél esetén az elküldést igazoló, a küldő faxkészülékéből származó jelentés igazolja.
- 9.4. A Megbízó által a kapcsolattartásra kijelölt személy:
- | | | |
|---------|--|--------------|
| Név: | MAHIR Kft. | Koó Nikolett |
| Tel: | 0630/584-9154 | |
| E-mail: | nikolett.koo@mahirkiall.hu | |
| Név: | MonDay Consulting Kft. | Csabai Anna |
| Tel: | 06/1-266-1036 | |
| E-mail: | csabai@mondayconsulting.eu | |
- 9.5. A Megbízott által kapcsolattartásra kijelölt személy:
- | | | |
|---------|--|------------|
| Név: | Miskolc MJV Önkormányzata | Nagy Dezső |
| Tel: | 06/46-512-700 /1210 mell | |
| E-mail: | nagydezso@miskolcph.hu | |
- 9.6. A szerződés tartama alatt, valamint a szerződésteljesítést követő hét éven keresztül a Megbízott köteles arról gondoskodni, hogy az Energia Központ, az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság betekintsenek minden kapcsolódó dokumentumba (az alvállalkozókat és a közreműködőket is beleértve) és a szükséges ellenőrzéseket elvégezzék.

10. FELELŐSSÉG A TELJESÍTÉSÉRT

- 10.1. Megbízott felel azért, hogy a jelen szerződésben részletezett feladatokat a vállalt határidőre, eredményesen elvégzi.
- 10.2. A Megbízott hibásan teljesít, amennyiben szerződéses kötelezettségét nem teljesíti, vagy megszegi a szerződésben foglalt feltételeket.

- 10.3. Megbízott felel minden olyan kárért, amely abból ered, hogy nem vagy nem szerződésszerűen teljesíti jelen szerződésből eredő kötelezettségeit.
- 10.4. A szerződés aláírásával egyidejűleg Megbízott 3.987.368.- Ft teljesítési biztosítékot bocsát rendelkezésre a Kbt. 126. § (4) bekezdés szerint. A teljesítési biztosítéknak a szerződésszerű teljesítéstől számított 30. napig kell érvényben maradnia.
- 10.5. A jelen szerződés 6.1. pontjában foglalt és egyéb annak mellékleteiben meghatározott határidők, valamint az egyes feladatokra a Megbízó és Megbízott között a szerződés teljesítése során előzetesen, írásban megállapított Megbízott által vállalt határidők saját hibájából bekövetkező késedelmes teljesítés esetére az Megbízott késedelmi kötbért köteles fizetni.

Az egy napra eső kötbér összege a szerződés nettó ellenértékének 1%-a naponta a késedelem fennállásáig. Megbízó legfeljebb a késedelem kezdetétől számított 30 napra jogosult kötbér érvényesítésére.

11. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

11.1 A jelen szerződés megszűnik:

- a szerződő felek kölcsönös kötelezettségeinek maradéktalan és szerződésszerű teljesítésével;
- a Felek közös megegyezésével;
- bármelyik fél súlyos szerződésszegése esetén rendkívüli felmondással, vagy
- bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével.

11.2. Megbízó súlyos szerződésszegésének minősül különösen, ha

- a Megbízott által kiállított, és általa 5 napon belül nem vitatott, esedékessé vált számlát a késedelembe esés napjától számított 15 napon belül nem fizeti meg;
- kötelezettségeinek teljesítésével hét naptári napot meghaladó késedelembe esik;
- titokvédelmi kötelezettségét megszegi;

11.3. Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül különösen, ha

- ha – kizárólag neki felróható okból – az általa vállalt szolgáltatást írásbeli felszólítás ellenére sem, vagy sorozatosan (legalább három alkalommal) hibásan, illetve késedelmesen teljesíti;
- titokvédelmi kötelezettségét megszegi;

11.4. A Felek az azonnali hatályú rendkívüli felmondás jogát kizárólag a felmondási okról való tudomásszerzést követő 3 napon belül, a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozatukkal gyakorolhatják. A rendkívüli felmondás közlése előtt a szerződésszegő felet 8 napos határidő kitézésével fel kell szólítani a szerződésszerű teljesítésre, a rendkívüli felmondás kizárólag ennek a határidőnek az eredménytelen eltelte után közölhető.

- 11.5. A rendkívüli felmondás a 11.4. pont szerinti felszólítás és határidő-tűzés nélkül közölhető azzal a súlyosan szerződésszegő féllel, akivel szemben a másik fél korábban már legalább öt alkalommal kényszerült – bármely okból – a 11.4. ~~Hiba~~ **A hivatkozási forrás nem található.** pont szerinti felszólítás közlésére.
- 11.6. A jelen szerződésben meghatározott bármely feladat nem teljesítése esetén a Megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani és a teljesítési biztosítékot teljes egészében lehívni. A feladat nem teljesítésének minősül a meghatározott időpontban teljesítendő feladat elmaradása esetén a késedelem, egyéb feladatok tekintetében amennyiben a Megbízott a feladat ellátásával 30 napot meghaladó késedelem, vagy hibás teljesítés esetén ha a hiba kijavítására nincs mód, vagy a hiba kijavítására 30 napon belül nem kerül sor.

12. NYILATKOZATOK

Mindkét szerződő fél kijelenti, hogy

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- a jelen szerződést a szerződő fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, amelyben szerződő félként szerepel;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve teljesítési képességére.

13. TITOKTARTÁS

- 13.1. A Felek kötelesek a jelen szerződés alapján végzett tevékenységük során, azzal összefüggésben tudomására jutott minden adatot, információt, eljárást üzleti titokként kezelni. Az ilyen adatot, információt kizárólag a titokgazda által megjelölt körben és ideig, a jelen szerződés teljesítése érdekében jogosult felhasználni, és harmadik személy számára a titokgazda előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában nem teheti hozzáférhetővé. A Felek kölcsönös titoktartási kötelezettséggel tartoznak az egymás szervezetéről, működéséről, termékeiről és adataikról tudomásukra jutott minden, az üzleti titok körébe tartozó információ tekintetében.
- 13.2. A Felek rögzítik, hogy kétség esetén egymástól bármikor jogosultak tájékoztatást kérni arról, hogy valamely információt a másik fél az üzleti titkainak körébe tartóznak tekint-e vagy sem. A jogosult fél erre adott válaszát a másik fél kötelezően elfogadja. Ilyen előzetes megkeresés hiányában – utóbb felmerült vita esetén – az információt üzleti titoknak kell tekinteni.
- 13.3. Megbízott alvállalkozói titokvédelmi kötelezettségeiért úgy felel, mint a saját kötelezettségeiért.

14. JOGVITÁK RENDEZÉSE


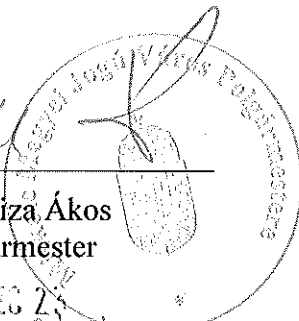
Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

15. ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a *Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény*, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A jelen Szerződés 5 példányban készült, amelyből 3 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat, 1 példány a Közreműködő Szervezetet illeti. A Szerződés két fél általi aláírásával lép hatályba.


Miskolc, 2013. december 23.




Dr. Kriza Ákos
polgármester
2013 DEC 23
Miskolc, 2013. december 23.
Mebízó

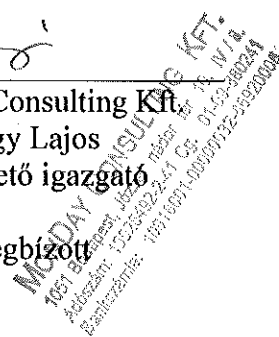

MAHIR Kiállítás és Rendezvény Kft.
dr. Kérészyné Horgos Andrea
ügyvezető igazgató
Mebízott

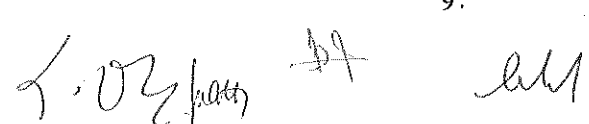
Pénzügyi ellenjegyző
2013 DEC 23.

Miskolc,


Farkasné Hadházi Illdikó
főosztályvezető


MonDay Consulting Kft.
Nagy Lajos
ügyvezető igazgató
Mebízott


MONDAY CONSULTING KFT.
1051 Budapest, József u. 11. IV/1.
Adószám: 15255922-11 Cg: 01-03-00024
Beszerzési: 1051001100300132-01020008



THE
LIBRARY OF THE
UNIVERSITY OF CHICAGO
1207 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637

1971

1971